

委任状

年 月 日

山梨県立農林高等学校長殿

委任する人

住 所 _____

氏 名 _____ 印

生年月日 _____

電話番号 _____

私は、次の者を代理人と定め、次の証明書の交付請求及び受領について委任します。

委任された人(代理人)

住 所 _____

氏 名 _____ 印

生年月日 _____

委任する人との関係 _____

電話番号 _____

必要とする証明書に○をつけて、必要な通数を記入してください。

1. 卒業証明書 _____ 通

2. 成績証明書 _____ 通

3. 単位取得証明書 _____ 通

4. 調査書 _____ 通